

個人情報開示等お申込書

お 申 込 者 作 成 欄			
お申込日	平成 年 月 日		
ふりがな			
お名前			
ご住所	〒		
ご連絡先	ご自宅	()	
	勤務先	()	
ご依頼主様との関係	ご本人 代理人(申請には、委任状が必要になります。)		
ご依頼主様お名前	〒 (お申込者がご本人以外の場合は、必ずご記入ください)		
ご依頼主様ご住所	〒 (お申込者がご本人以外の場合は、必ずご記入ください)		
ご契約物件 (店舗・ビル名等)	名称		所在地

ご本人確認のための 証明書類	運転免許証 パスポート 健康保険証 国民年金手帳 厚生年金手帳 身体障害者手帳		
代理人の場合	委任状 官報(写) 決定通知書(写) ご本人、代理人確認証明書類は、ご回答返送時に返却いたします。		
お申込み内容	利用目的の通知 開示 訂正 削除 利用停止 提供の停止 戸籍抄本		
ご請求対象情報	預けている個人情報 その他()		
訂正する情報	訂正前: 訂正後:		
ご回答方法	ご本人へ郵送 送付先へ郵送 閲覧(本社) 来社をご希望される場合は、あらかじめ日時をご連絡下さい。		
ご返送先ご住所 (申請と異なる場合)	〒 ()		

回 答 欄 (当 社 記 入 欄)

回答日	平成 年 月 日		
対応所属		担当管理責任者	
ご請求に対して、以下のとおりお答えいたします。			
誠に申し訳ありませんが、以下の理由により、ご請求にはお答えできません。			
お問い合わせ先			

受付年月日:	受付所属:	担当者
--------	-------	-----